



## OBČINA DRAVOGRAD

---

Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, tel.: +386 2 872 35 60, faks: +386 2 872 35 74  
<http://www.dravograd.si>; e-mail: [obcina@dravograd.si](mailto:obcina@dravograd.si)

Številka: 430-0005/2024

Datum: 14.10.2024

### RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**Javnega razpisa za razdelitev proračunskih sredstev Občine Dravograd za leto 2024  
za sofinanciranje programov turistične dejavnosti**

### VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. Besedilo javnega razpisa.
2. Prijavni obrazci in izjava.
3. Vzorec pogodbe.
4. Pravilnik in merila.

Občina Dravograd  
Župan Anton PREKŠAVEC



## **1. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – UPB4 in 106/23), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Pravilnika o sofinanciranju programov turističnih društev v Občini Dravograd (Ur. list RS, št. 83/13) ter Odloka o proračunu občine Dravograd za leto 2024 (Uradni list RS, 133/23, 53/24 in 81/24) Občina Dravograd objavlja

### **JAVNI RAZPIS za razdelitev proračunskih sredstev Občine Dravograd za leto 2024 za sofinanciranje programov turistične dejavnosti**

#### **1. Predmet in cilj razpisa**

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov in projektov na področju turizma v Občini Dravograd z naslednjimi vsebinami:

- izvajanje promocijskih aktivnosti lokalnega in širšega pomena
- spodbujanje lokalnega prebivalstva k sodelovanju pri aktivnostih pospeševanja turizma
- aktivnosti na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in varstva okolja
- organiziranje in izvedba turističnih prireditev lokalnega in širšega pomena
- aktivnosti za zagotavljanje ozaveščenosti mladine za delovanje na področju turizma
- izobraževanje članov za namene pospeševanja turizma
- sodelovanje pri projektih Občine Dravograd in javnih zavodov.

#### **2. Splošni pogoji za sodelovanje**

Upravičenci do sredstev so izvajalci na področju turizma (društva), ki so registrirani za izvajanje turistične dejavnosti in morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Dravograd
- so registrirani po Zakonu o društvih
- so registrirani za izvajanje dejavnosti, ki je predmet razpisa
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot določa Zakon o društvih
- so registrirani in izvajajo turistično dejavnost najmanj eno leto
- imajo potrjen vsebinski in finančni program s strani upravnega odbora društva za tekoče leto v skladu s predpisi
- imajo potrjeno vsebinsko in finančno poročilo s strani upravnega odbora društva za preteklo leto
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju turizma
- redno dostavljajo občini poročilo o realizaciji programov preteklega leta, načrt aktivnosti za tekoče leto.

Sredstev za sofinanciranje dejavnosti po tem pravilniku ne morejo pridobiti javni zavodi s sedežem na območju Občine Dravograd.

#### **3. Izpolnjevanje razpisnih pogojev**

Izpolnjevanje pogojev bo ugotavljala pristojna tričlanska komisija, imenovana s sklepom županje. Komisija bo v skladu z merili in kriteriji zbrala in obdelala prijavljene programe, jih ustrezno točkovala in podala predlog o vrednotenju posameznih prijavljenih programov. Pristojni občinski upravni organ bo na podlagi predloga izdal sklepe o dodelitvi sredstev, ki bodo osnova za sklenitev pogodb.

#### **4. Prijava na razpis**

Predlagatelj mora ob prijavi na razpis priložiti:

- v celoti izpolnjen prijavi obrazec in izjavo,
- s strani pristojnega organa društva sprejeto, žigosano in podpisano:
  - poročilo o delu društva / organizacije za leto 2023
  - finančno poročilo društva / organizacije za leto 2023
  - finančno poročilo sekcije za leto 2023
  - finančno poročilo društva / organizacije za leto 2023
  - plan dela društva / organizacije za leto 2024
  - finančni plan društva / organizacije za leto 2024.

V primeru, da ima društvo poleg druge osnovne dejavnosti registrirano tudi turistično dejavnost, katera deluje v okviru sekcije, je potrebno predložiti zgoraj navedene dokumente dodatno posebej za sekcijo.

#### **5. Uporaba kriterijev**

Komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila posamezno vlogo ter izločila morebitne vloge, ki niso v skladu z razpisanim področjem.

#### **6. Vrednotenje prijav**

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi meril, ki bodo upoštevana pri razdeljevanju sredstev (priloga).

#### **7. Okvirna vrednost**

Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov znaša 2.078 EUR (proračunska postavka 4114001).

#### **8. Obdobje za porabo sredstev**

Upravičeni stroški oz. realizacija aktivnosti, ki so predmet tega javnega razpisa se nanašajo na obdobje od 1.1.2024 do 31.12.2024, ko morajo biti prejeta proračunska sredstva tudi porabljena.

#### **9. Razpisni rok**

Razpisni rok se prične 15.10.2024 in traja do 15.11.2024.

#### **10. Razpisna dokumentacija**

Razpisna dokumentacija obsega besedilo razpisa, prijavi obrazce, pravilnik in merila in vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo v vložišču Občine Dravograd v času uradnih ur ali na JZ Dravit Dravograd. Razpisno dokumentacijo si lahko natisnejo tudi s spletne strani [www.dravograd.si](http://www.dravograd.si).

#### **11. Pravno obvestilo**

Oddaja vloge pomeni, da vlagatelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe ni potrebno priložiti vlogi.

#### **12. Oddaja in dostava vlog**

Vloga mora biti predložena na naslov:

JZ Dravit Dravograd, Bukovje 13, 2370 Dravograd.

Kandidati lahko oddajo prijavo priporočeno po pošti na naslov: JZ Dravit Dravograd, Bukovje 13, 2370 Dravograd s pripisom "Javni razpis – sofinanciranje turističnih programov za leto 2024", pri čemer mora biti na kuverti naveden tudi pošiljatelj. Napačno označene kuverte komisija ne bo obravnavala. Prijave bodo štete za pravočasne, če bodo oddane priporočeno

na pošto do vključno 15. 11. 2024. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel prijavo, šteje dan oddaje na pošto do 23:59.

Kandidati lahko prijavo oddajo tudi osebno v vložišču JZ Dravit Dravograd, Bukovje 13, 2370 Dravograd, v času uradnih ur. Prijave bodo štete za pravočasne, če bodo osebno oddane v vložišču JZ Dravit Dravograd, Bukovje 13, 2370 Dravograd do vključno 15. 11. 2024 do 12. ure.

Za pravočasno oddane prijave se štejejo tiste, ki so oddane do zgoraj navedenega roka za oddajo prijav.

Prijava je pravilna, če je predložena na zgoraj opisan način.

Popolna je tista prijava, ki vsebuje vse zahtevane sestavine in priloge ter izpolnjuje vse pogoje iz javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter je posredovana izključno na predpisanih obrazcih.

Komisija bo po odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vsako vlogo predlagatelja, ki ne bo izpolnjena v skladu z razpisno dokumentacijo, oziroma: je ni vložila upravičena oseba, ni pravočasna oziroma ni bila dopolnjena v predpisanem roku.

### **13. Dodatne informacije**

Javni zavod Dravit Dravograd, Andrej Heber, tel. 041 610 440, e-naslov: andrej.heber@dravit.org.

### **14. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru**

Odpiranje vlog bo potekalo v obdobju od 18.11.2024 do 22.11.2024. Predlagatelji bodo o rezultatih javnega razpisa pisno obveščeni najkasneje v tridesetih dneh od formalno popolnih vlog.

Številka: 430-0005/2024

Datum: 14.10.2024

**Občina Dravograd**  
**župan Anton Preksavec**

## 2. PRIJAVNI OBRAZCI IN IZJAVA

### V L O G A ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI DRAVOGRAD ZA LETO 2024

#### 1. PODATKI O VLAGATELJU

Naziv vlagatelja															
Naslov															
Poštna številka in pošta															
Davčna številka															
Matična številka															
Številka računa	S	I	5	6	-										
Banka, pri kateri je odprt račun															
Kraj, kjer je odprt račun															
Pravno organizacijska oblika (društvo ali drugo – vpisati)															
Leto ustanovitve															
Število članov ločeno po spolu (trenutno)	<u>M / Ž / skupaj</u>					Število članov, občanov občine Dravograd									
	/ /					<u>M / Ž / skupaj</u>									
Predsednik (odgovorna oseba)											Telefon				
Kontaktna oseba											Telefon				
E-pošta (za kontakt)															

## 2. DOKAZILA O USPOSOBLJENOSTI VLAGATELJA

Vlagatelji dokazujejo svojo usposobljenost z zahtevanimi dokazili, navedenimi v 4. točki javnega razpisa.

## 3. IZVAJANJE PROGRAMA V LETU 2023

### 1. Izvajanje promocijskih aktivnosti lokalnega in širšega pomena

(predstavitve občine in društva na raznih prireditvah in dogodkih izven občine izvajanje informativne in promocijske aktivnosti v kraju, izdajanje promocijskega materiala,...)

---

---

---

### 2. Aktivnosti na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in varstva okolja (organizacija in izvedba ocenjevanja urejenosti domačij, kmetij, naselij,...,ohranja starih šeg, navad in spodbujanja k ohranjanju domačih obrti,...,urejevanje in vzdrževanje sprehajalnih poti, tematskih poti, čistilne akcije,..)

---

---

---

---

### 3. Organiziranje in izvedba turističnih prireditev lokalnega in širšega pomena

(društvo je edini organizator in izvajalec prireditve v občini,..., društvo je soorganizator ali soizvajalec prireditve v občini,..)

---

---

---

---

---

### 4. Izobraževanje članov za namene pospeševanja turizma

(organizacija drugih delavnic, predavanj, strokovnih ekskurzij, ki se nanašajo na delovanje društva, namenjenih tudi lokalnemu prebivalstvu,..)

---

---

---

---

### 5. Reference izvajalca

(sodelovanje pri projektih občine Dravograd / JZ Dravit)

---

---

---

---

## 6. Članstvo

(kot aktivni član se šteje član, ki je v preteklem letu poravnal članarino in aktivno sodeluje pri dejavnosti društva). Število žensk \_\_\_\_\_, število moških \_\_\_\_\_, skupaj vseh članov \_\_\_\_\_.

### FINANCIRANJE PROGRAMA V LETU 2023 (1. – 4. TOČKE)

**Aktivnost:**

Viri financiranja	
a) sredstva prijavitelja (lastna sredstva)	
b) donacije fizičnih in pravnih oseb	
c) prispevki uporabnikov	
d) sredstva iz razpisa Občine Dravograd	
e) drugi viri – navedite kateri	
<b>SKUPAJ EUR</b>	
Struktura odhodkov	
a) stroški dela (navedi kateri):	
Skupaj EUR	
b) izdatki za blago in storitve (navedi kateri):	
Skupaj EUR	
<b>SKUPAJ EUR:</b>	

#### Opomba:

V kolikor vlagatelj navaja več izvedenih aktivnosti (1. – 4. točke) je potrebno tabelo kopirati in izpolniti za vsako aktivnost posebej.

#### 4. IZVAJANJE PROGRAMA V LETU 2024

##### 1. Izvajanje promocijskih aktivnosti lokalnega in širšega pomena

(predstavitve občine in društva na raznih prireditvah in dogodkih izven občine izvajanje informativne in promocijske aktivnosti v kraju, izdajanje promocijskega materiala,...)

---

---

---

##### 2. Aktivnosti na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in varstva okolja (organizacija in izvedba ocenjevanja urejenosti domačij, kmetij, naselij,..., ohranjanje starih šeg, navad in spodbujanja k ohranjanju domačih obrti,..., urejevanje in vzdrževanje sprehajalnih poti, tematskih poti, čistilne akcije,...)

---

---

---

---

---

##### 3. Organiziranje in izvedba turističnih prireditev lokalnega in širšega pomena

(društvo je edini organizator in izvajalec prireditve v občini,..., društvo je soorganizator ali soizvajalec prireditve v občini,...)

---

---

---

---

##### 4. Izobraževanje članov za namene pospeševanja turizma

(organizacija drugih delavnic, predavanj, strokovnih ekskurzij, ki se nanašajo na delovanje društva, namenjenih tudi lokalnemu prebivalstvu,...)

---

---

---

---

##### 5. Reference izvajalca

(sodelovanje pri projektih občine Dravograd)

---

---

---

---



# **FINANCIRANJE PROGRAMA V LETU 2024 (1. – 4. TOČKE)**

**Aktivnost:**

Viri financiranja	
a) sredstva prijavitelja (lastna sredstva)	
b) donacije fizičnih in pravnih oseb	
c) prispevki uporabnikov	
d) pričakovana sredstva iz razpisa Občine Dravograd	
e) drugi viri – navedite kateri	
<b>SKUPAJ EUR</b>	
Struktura odhodkov	
a) stroški dela (navedi kateri):	
Skupaj EUR	
b) izdatki za blago in storitve (navedi kateri):	
Skupaj EUR	
<b>SKUPAJ EUR:</b>	

**Opomba:**

V kolikor vlagatelj navaja več izvedenih aktivnosti (1. – 4. točke) je potrebno tabelo kopirati in izpolniti za vsako aktivnost posebej.

## IZJAVA

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet tega javnega razpisa, in imamo poravnane vse obveznosti do države, Občine Dravograd in nosilcev javne službe na področju turizma kot tudi druge zapadle poslovne obveznosti.
2. S podpisom in žigom v tej izjavi potrjujemo, da sprejemamo pogoje in merila javnega razpisa za sofinanciranje iz proračunskih sredstev Občine Dravograd v letu 2024, z razpisno dokumentacijo in da so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene kopije pa so enake originalu.
3. V skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev s strani Občine Dravograd.
4. Za izvedbo programa imamo na razpolago zadostno število strokovno usposobljenega kadra, urejen prostor in zadovoljivo tehnično opremo.
5. Program, ki ga prijavljamo za sofinanciranje, je neselektiven in ne vzpodbuja nestrpnosti zaradi rasnih, političnih ali verskih prepričanj in ne bo deloval v interesu skupin, ki takšne interese propagirajo.
6. S programom, ki ga prijavljamo za sofinanciranje, ne načrtujemo ustvariti dobička in se zavezujemo, da bomo morebiten ostanek sredstev vrnili v proračun Občine Dravograd oz. ga po pridobljenem posebnem soglasju Občine Dravograd namenili za nove programe.
7. Pri informiranju javnosti in izdajanju informativno - propagandnih gradiv bomo korektno navajali Občino Dravograd kot sofinancerja izvedbe programa.
8. Izjavljamo, da so osebe, ki delajo z mladoletniki nekaznovane za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost in da smo seznanjeni, da je občina upravičena preveriti izpolnjevanje z vpogledom v dokumentacijo prijavitelja.

---

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

### 3.VZOREC POGODBE

OBČINA DRAVOGRAD, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, Davčna številka: 47554851, Matična številka: 5880351000, ki jo zastopa župan Anton PREKSAVEC (v nadaljevanju: občina)

in

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec)  
Davčna številka.: \_\_\_\_\_, Matična številka: \_\_\_\_\_

skleneta in dogovorita naslednjo

#### **POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV TURISTIČNE DEJAVNOSTI V LETU 2024 št.: 430-0005/2024**

##### **1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je občina zagotovila sredstva za sofinanciranje delovanja turističnih društev na podlagi Odloka o proračunu občine Dravograd za leto 2024 (Uradni list RS, 133/23, 53/24 in 81/24)
- je občina na spletnih straneh dne ....., objavila javni razpis za razdelitev proračunskih sredstev Občine Dravograd za leto 2024 za sofinanciranje programov turistične dejavnosti (v nadaljevanju: javni razpis),
- občina zagotavlja javna sredstva za uresničevanje javnega interesa za turizem na podlagi zakona, ki ureja področje spodbujanja razvoja turizma in Pravilnika o sofinanciranju programov turističnih društev v Občini Dravograd (Ur. list RS, št. 83/13).

##### **2. člen**

Predmet te pogodbe je sofinanciranje turističnih programov izvajalca na podlagi programa, izbranega na osnovi javnega razpisa s sklepom št. .... z dne .....

##### **3. člen**

Občina bo za izvedbo aktivnosti v letu 2024 izvajalcu zagotovila finančna sredstva v višini ..... eur.

Občina bo sredstva iz prvega odstavka tega člena nakazala na TRR izvajalca številka ....., odprt pri ....., v roku 30 dni od podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank oz. v skladu z likvidnostno zmožnostjo.

##### **4. člen**

Izvajalec se zavezuje:

- da bo pogodbeni znesek porabil izključno za izvedbo programa, ki je predmet te pogodbe,
- da bo občini na podlagi predhodnega pisnega obvestila, v roku osmih dni od prejema obvestila, omogočil preverjanje namenske porabe sredstev, z vpogledom v ustrezni del knjigovodsko – računovodske dokumentacije na sedežu organizacije,
- da bo najkasneje do konca marca 2025 oz. na podlagi novega razpisa podal poročilo o izvedbi programa.

##### **5. člen**

V primeru, da izvajalec ne omogoči preverjanja namenske porabe sredstev ali se pri preverjanju ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namene, določene s to pogodbo, oziroma krši določila te pogodbe, občina odstopi od pogodbe, izvajalec pa mora že nakazana sredstva vrniti v proračun, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila.

#### **6. člen**

Za izvedbo pogodbe sta zadolžena s strani občine Referat za družbene dejavnosti, s strani izvajalca pa zakoniti zastopnik društva. Izvajalec je po izvedbi programa naročniku dolžan dostaviti pisno poročilo o poteku letnega programa in porabi sredstev.

#### **7. člen**

Pogodba pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklepanje posla pod uglednejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organ ali organizacija iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, predstavniku organa ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

#### **8. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje pogodbe.

#### **9. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje njunih sporov pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

#### **10. člen**

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva (2) izvoda.

OBČINA DRAVOGRAD  
župan  
Anton PREKSAVEC

Dravograd, dne \_\_\_\_\_

Izvajalec:  
\_\_\_\_\_

Dravograd, dne \_\_\_\_\_

### 3.PRAVILNIK IN MERILA