



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«



Občina Dravograd
Trg 4. julija 7
2370 Dravograd

**JAVNI POZIV PROMOTORJEM K ODDAJI VLOGE O
ZAINTERESIRANOSTI ZA IZVEDBO JAVNO-ZASEBNEGA
PARTNERSTVA ZA IZVEDBO PROJEKTA: »VRTEC
ŠENTJANŽ«**

Dravograd, december 2018



KAZALO

KAZALO	1
1. UVOD	2
2. PODATKI O JAVNEM PARTNERJU	2
3. SPLOŠNI PODATKI O JAVNEM POZIVU	2
4. OBJAVA POZIVA	2
5. PREDMET POZIVA	3
5.1. OPIS PROJEKTA	3
5.2. IZHODIŠČA JAVNEGA PARTNERJA	5
6. PRAVNE PODLAGE	5
7. PRIPRAVA VLOGE O ZAINTERESIRANOSTI	6
7.1. ROK ZA PREJEM VLOG	6
7.2. VSEBINA VLOGE	6
7.3. POSLOVNA SKRIVNOST	8
7.4. DODATNE INFORMACIJE	8
8. ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE VLOG	9
9. POTEK POSTOPKA OBRAVNAVE VLOG	9
10. PRAVICE PROMOTORJEV	10
11. NADALJEVANJE POSTOPKA	10
12. VLOGA O ZAINTERESIRANOSTI ZA JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO	11
13. OVOJNICA	21



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

1. UVOD

Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, na podlagi 32. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Ur. l. RS št. 127/2006), poziva vse potencialne promotorje, da v skladu z navodili iz nadaljevanja tega poziva oddajo svoje vloge o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo za izvedbo projekta: »VRTEC ŠENTJANŽ«.

Zainteresirane promotorje vabimo, da oddajo vlogo o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetnim pozivom, ZJZP, Pravilnikom o vsebini upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 32/07) ter Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10).

2. PODATKI O JAVNEM PARTNERJU

Občina Dravograd
Trg 4. julija 7
2370 Dravograd

Telefon: 02 872 35 60
Fax: 02 872 35 74
E-pošta: obcina@dravograd.si
Spletna stran: <https://www.dravograd.si>

Kontaktna oseba naročnika za predmetni projekt: Miran Breg, telefon: 02 872 35 72, e-pošta: miran.breg@dravograd.si.

3. SPLOŠNI PODATKI O JAVNEM POZIVU

Naziv projekta:	Javno zasebno partnerstvo za izvedbo projekt »VRTEC ŠENTJANŽ«
Postopek:	Poziv promotorjem na podlagi 32., 33. in 34. člena ZJZP v okviru predhodnega postopka javno-zasebnega partnerstva
Variante:	Variantne vloge so dopustne.
Končni rok za oddajo vloge:	09.01.2019 do 11:00 ure

4. OBJAVA POZIVA

Predmetni javni poziv promotorjem k oddaji vlog o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo je objavljen na Portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika.



5. PREDMET POZIVA

Predmet poziva je iskanje promotorjev (potencialnih zasebnih partnerjev), ki bi z izvedbo javno-zasebnega partnerstva financirali in izvedli projekt »VRTEC ŠENTJANŽ«, v okviru katerega je predvideno, da bo zasebni partner zagotovil:

- zagotovitev ustreznega zazidljivega zemljišča v Občini Dravograd,
- financiranje,
- projektiranje,
- gradnja,
- upravljanje in vzdrževanje

objekta Vrtec Šentjanž.

5.1. OPIS PROJEKTA

Na osnovi obstoječega stanja delovanja javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd, je bilo ugotovljeno, da na območju Krajevne skupnosti Šentjanž obstoječi oddelek in lokacija vrtca, s pomanjkljivimi notranjimi in zunanji površinami in nezadostnimi kapacitetami, ne ustrezata zakonskim standardom in normativom, za izvajanje predšolske vzgoje na območju Krajevne skupnosti Šentjanž.

Enota vrtca v Šentjanžu je eden izmed 7 lokacij Vrtca Dravograd. Do leta 2017/2018 sta bila oblikovana dva oddelka drugega starostnega obdobja, v šolskem letu 2018/19 pa se je pokazala nujna potreba po dodatnem oddelku, kar je bilo začasno izvedeno na Osnovni šoli Šentjanž. To je začasna rešitev, saj OŠ Šentjanž ne more zagotoviti stalnosti teh prostorov v naslednjih šolskih letih. Prav tako se že nekaj let zapored ugotavlja na osnovi vpisa otrok v enoto Šentjanž, da je povpraševanje za to enoto večje, kot pa je prostih mest. V šolskem letu 2018/19 je tako 67 otrok vključenih v drugo starostno skupino v enoti Šentjanž. Prav tako se ugotavlja, da se pojavlja potreba po oblikovanju skupin za otroke iz 1. starostnega obdobja zaradi zgodnejšega vpisovanja otrok v vrtec in samih potreb na območju Krajevne skupnosti Šentjanž. Na območju celotne občine Dravograd je bilo tako v vrtcu Dravograd vključenih v šolskem letu 2018/19 kar 347 otrok. Trenutno je 14 otrok na čakalnem seznamu in 25 otrok iz evidenčnega seznama, torej 39 otrok, katere bi lahko vključili v primeru razpoložljivih kapacitet.

Na osnovi evidentnih problemov se ugotavlja pomankanje kapacitet vrtca, in sicer 6 oddelkov (dva oddelka iz 1. starostne skupine in štiri oddelke iz 2. starostne skupine) ter samostojne kuhinje (centralna kuhinja v enoti Dravograd je s kapaciteto omejena in v primeru novega vrtca ne bi zadoščala potrebam glede na število otrok), ki bi pokrivala potrebe v enoti Šentjanž.

Skladno z navedenim so splošni cilji projekta naslednji:

- zagotovitev normativnih in minimalnih tehničnih pogojev vrtca, v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17),
- zagotovitev večjih prostorskih zmogljivosti, da bo vsakemu zainteresiranemu staršu s stalnim prebivališčem v Občini Dravograd omogočeno, da vključi svojega otroka v javni vrtec,



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

- zagotovitev vzgojno izobraževalnega procesa predšolske vzgoje v samostojnem objektu z urejenim dostopom,
- izgradnja nove nizko-energetske stavbe vrtca, v skladu s Pravilnikom o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10 in 61/17 – GZ),
- povezava dejavnosti s kompatibilnimi programi (izobraževanje, predšolsko varstvo,...),
- pozitiven učinek na kulturni razvoj kraja in prispevek h kakovostnejšemu življenju.

Predmet projekta je novogradnja vrtca v Šentjanžu, v katerem je predvidenih 6 oddelkov za prvo in drugo starostno skupino (dve enoti za prvo starostno skupino ter štiri enote za drugo starostno skupino).

Javni partner ne razpolaga z zemljiščem, ki bi bilo primerno za realizacijo projekta v predvidenem obsegu, da bi v celoti zadovoljil javni interes. Hkrati je bilo ugotovljeno, da trenutno v občini Dravograd ni objekta, ki bi po površini in namembnosti bil primeren za izvajanje predvidenih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, zato realizacija projekta na način, da bi se skladno z o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti izvedel nakup potrebnih prostorov ni izvedljiv. Iz navedenega razloga javni partner išče potencialne zasebne partnerje, ki imajo namen realizirati zasebne projekte, ki bi bili kompatibilni z zahtevami javnega partnerja tako glede vsebine projekta, kot tudi glede predvidene površine objekta in njene primernosti za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa. Na ta način želi javni partner pospešiti zagotovitev potrebnih prostorov za izvajanje dejavnosti vrtca.

Predvidena velikost zemljišča za novogradnjo objekta ter ureditev zunanjega igrišča je 3.522 m².
Predvidena bruto tlorisna površina objekta je 1.138,50 m².
Predvidena neto tlorisna površina objekta je 797,10m².

V okviru novega objekta mora biti zagotovljeno sledeče:

- objekt mora imeti lastno kuhinjo s pripadajočo shrambo in prostorom za pripravo dietne prehrane, prostor za vodjo kuhinje, garderobo in sanitarije za kuhinjsko osebje,
- objekt mora imeti lastno pralnico
- objekt mora imeti zbornico in pisarno za vodjo enote
- objekt mora imeti knjižnico, ki je lahko umeščena v zbornico,
- objekt mora imeti garderobo za zaposlene,
- objekt mora imeti prostor za izvajanje dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami,
- v objekt mora biti vgrajeno tovorno dvigalo za prevoz hrane, v kolikor bodo oddelki razvrščeni v nadstropju,
- gospodarski prostori za celoten kompleks (prostor za čistila in pripomočke, skladišče za sanitarni material, kotlovnica, delavnica za vzdrževalna dela, garderoba in sanitarije za tehnično osebje).

Zgrajeni objekt 6 oddelčnega vrtca mora programsko kot tudi tehnično zadostiti pogojem iz veljavne zakonodaje, zlasti pa Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17).



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

V tej fazi javni partner dopušča možnost lesene montažne ali klasične gradnje vrtca. Zasebni partnerji naj v okviru vloge predlagajo optimalne postopek gradnje vrtca.

Naročnik s tem pozivom ne prejudicira oblike javno-zasebnega partnerstva, odločitve in akta o javno-zasebnem partnerstvu.

5.2. IZHODIŠČA JAVNEGA PARTNERJA

Izhodišča javnega partnerja so sledeča:

- zagotovitev ustreznega zazidljivega zemljišča v Občini Dravograd na območju Šentjanža, na katerem bo možna gradnja novega objekta in je skladno z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Dravograd (Ur. l. RS 4/2015),
- Financiranje, projektiranje, gradnja, upravljanje in vzdrževanje novega vrtca v Občini Dravograd na območju Šentjanža,
- Financiranje, projektiranje in gradnja objekta vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja do septembra 2019,
- Javni partner bi ob zaključku projekta pridobil lastništvo nad zemljiščem in novozgrajenim objektom.

Izhodišča so informativne narave in jih potencialni promotorji lahko prilagodijo svojim videnjem projekta.

6. PRAVNE PODLAGE

Promotorji naj pri pripravi vlog upoštevajo zlasti:

- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP) (Uradni list RS, št. 127/06),
- Pravilnik o vsebini upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 32/07),
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS št. 60/06, 54/10 in 27/16),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17),
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.),
- Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18 in 51/18 – popr.),
- Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10 in 61/17 – GZ),
- Energetski zakon (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15),
- Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2),
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ in 21/18 – ZNOrg),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

- ter ostala veljavna zakonodaja na področju predmeta javno-zasebnega partnerstva.

Navedeno zakonodajo mora promotor upoštevati pri pripravi vloge.

7. PRIPRAVA VLOGE O ZAINTERESIRANOSTI

7.1. ROK ZA PREJEM VLOG

Javni partner pričakuje vloge o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo do vključno 09.01.2019 do 11:00 ure na naslov Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd (velja prejemna teorija).

7.2. VSEBINA VLOGE

Vloga promotorja o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva naj vsebuje naslednje podatke:

1. podatke o promotorju, ki vključujejo vsaj:
 - a. osnovne podatki o promotorju
 - b. podatke o kontaktni osebi in njenimi kontaktnimi podatki).
2. predstavitev promotorja, ki vključuje vsaj:
 - a. opis kadrovske sposobnosti promotorja,
 - b. organizacijska struktura promotorja,
 - c. opis razvojnih in organizacijskih možnosti in sposobnosti promotorja (t.i. analiza razvojnih možnosti in sposobnosti investitorja),
 - d. opis tehničnih sposobnosti promotorja (zajema opis tehničnih sposobnosti, ki bi jih promotor zagotovil za izvedbo predmetnega projekta).
3. Navedba referenc na podobnih projektih.
4. Opredelitev finančnih sposobnosti promotorja in opis morebitnih virov financiranja s katerimi razpolaga promotor, vključno z:
 - a. Priloženimi izkazi o finančni sposobnosti zasebnega partnerja za zadnja tri zaključena poslovna leta.
5. Predstavitev projekta javno-zasebnega partnerstva v dobi izvedbe partnerstva, kakor ga vidi promotor, ki vključuje vsaj:
 - a. idejno rešitev za doseg ciljev javnega partnerja,
 - b. predlog oblike javno-zasebnega partnerstva,
 - c. predlog dobe izvedbe javno-zasebnega partnerstva,
 - d. opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez zasebnega partnerja,
 - e. opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez javnega partnerja,
 - f. ocenjeno vrednost izvedbe projekta,
 - g. predlog modela financiranja javno-zasebnega partnerstva v celotnem obdobju javno-zasebnega partnerstva (Pravilnik o vsebini upravičenosti izvedbe projekta javno-zasebnega partnerstva, Uradni list RS, št 32/07).



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

6. Ekonomska ocena projekta, ki vključuje vsaj:
 - a. ocenjeno vrednost izvedbe projekta v EUR brez DDV (iz katere bo razvidna tudi ocenjena vrednost zemljišča, projektiranja, gradnje, upravljanja in vzdrževanja ter morebitni drugi stroški),
 - b. predlog modela financiranja javno-zasebnega partnerstva v celotnem obdobju javno-zasebnega partnerstva (Pravilnik o vsebini upravičenosti izvedbe projekta javno-zasebnega partnerstva, Uradni list RS, št 32/07)
 - c. finančno konstrukcijo, iz katere bodo razvidna tveganja ki bi jih zainteresirana oseba prevzela z oceno vrednosti posameznega prevzetega tveganja,
 - d. opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez zasebnega partnerja,
 - e. opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez javnega partnerja,
 - f. ocena tveganj predlaganega modela javno-zasebnega partnerstva z opredelitvijo katera tveganja prevzema zasebni, katera javni partner in katera so skupna,
 - g. SWOT analiza predlaganega modela javno-zasebnega partnerstva,
 - h. ekonomska ocena projekta (vključuje tudi izračun letne uporabnine, ki bi jo plačeval javni partner, za vsako leto trajanja javno-zasebnega partnerstva; leta uporabnina vključuje vsaj investicijske stroške in strošek tekočega in investicijskega vzdrževanja, stroške obratovanja),
 - i. oceno prihodkov in stroškov v času življenjske dobe projekta.
7. Terminski plan izvedbe, ki vključuje vsaj:
 - a. predvideno trajanje razmerja javno-zasebnega partnerstva,
 - b. terminski plan izvedbe posameznih faz projekta (prilagojen dejstvu, da gre pri projektu za vzgojno-izobraževalni objekt,
 - c. diagram z označenimi kritičnimi potmi in mejniki.
8. Ocena izvedljivosti predlaganega projekta.
9. Predlog projektne metodologije za realizacijo predlagane rešitve.

Promotor lahko predstavi več možnih variantnih oblik, ki jih je sposoben realizirati.

Zgoraj navedena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili veljavne Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS št. 60/06, 54/10 in 27/16), ki opredeljuje vsebino dokumentov investicijskega značaja.

Naročnik je pripravil obrazec VLOGA O ZAINTERESIRANOSTI ZA JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO. Vloga je lahko sestavljena na tem obrazcu ali na drugem, lastnem obrazcu, ki pa mora vsebovati vsaj vse s strani naročnika zahtevane podatke.

Vloga naj bo sestavljena iz enega (1) originala in ene (1) kopije vloge v elektronski obliki (na zgoščenci ali USB ključku).

Vloga mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen obrazec OVOJNICA.



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Zaželeno je, da so vsi listi vloge prešiti z jamstvenikom ali vrvico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbtni) strani vloge pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrnitev pa zavarovana z žigom in podpisom osebe, ki sicer podpisuje vlogo. Pregled vloge mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrvica poškodovala.

Vloga in ostali dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če promotor predloži dokumente v tujem jeziku, javni partner lahko zahteva predložitev prevoda v slovenski jezik.

Javni partner bo obravnaval tudi vloge, katerim ne bodo priloženi vsi zgoraj navedeni dokumenti, pod pogojem, da bodo iz vloge o zainteresiranosti jasno razvidne vse informacije o zainteresirani osebi za javno-zasebno partnerstvo, ki vplivajo ali bi lahko kakorkoli vplivale na presojo javnega partnerja o primernosti izvedbe predmetnega javnega poziva v obliki javno-zasebnega partnerstva.

Promotorji lahko podajo predloge za spremembo koncepta projekta ali druge dokumente, ki s tem pozivom niso zahtevani.

Promotorji v celoti nosijo stroške, povezane s pripravo vloge o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo ter drugimi stroški, povezani s tem postopkom. Javni partner v nobenem primeru ne bo kril kakršnihkoli stroškov promotorja v zvezi s potekom postopka oziroma posamezno vlogo.

Javni partner bo štel, da se promotor, ki bo oddal vlogo, strinja z vso vsebino tega poziva in vsemi njegovimi morebitnimi spremembami in dopolnitvami ter podanimi odgovori in pojasnili.

7.3. POSLOVNA SKRIVNOST

Javni partner bo vse podatke v vlogi o zainteresiranosti, ki bodo ustrezno označeni, varoval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost. Varovani ne bodo podatki, ki po zakonodaji ne morejo biti označeni kot poslovna skrivnost.

Javni partner si pridržuje pravico, da vse podatke, ki ne bodo označeni kot poslovna skrivnost promotorja, uporabi pri oblikovanju končne vsebine, modela ter obsega razpisne dokumentacije za izbor zasebnega partnerja.

7.4. DODATNE INFORMACIJE

Promotorji lahko vse dodatne informacije pridobijo s poslano zahtevo kontaktni osebi javnega partnerja, preko elektronske pošte na naslov miran.breg@dravograd.si.

Vsa vprašanja lahko zainteresirane osebe postavljajo najkasneje do 03.01.2019.

Zaradi zagotavljanja pisnosti in transparentnosti postopkov javni partner ne bo podajal telefonskih pojasnil oziroma odgovorov na vprašanja in zahteve, ki bi bile poslane na druge elektronske naslove oziroma postavljene po zgoraj določenem roku. Vsi odgovori oziroma dodatna pojasnila ali spremembe bodo objavljeni na spletni strani naročnika.



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Predmeten javni poziv promotorjem je neobvezujoč dokument, ki zgolj opisuje namen javnega partnerja. Javni partner si pridržuje pravico do spremembe vsebin in obsega ter delov projekta, opisanega v tem pozivu. Končna oblika modela javno-zasebnega partnerstva, obseg in vsebina projekta ter obveznosti partnerjev bodo opredeljene v postopku javnega razpisa za izbiro zasebnega partnerja.

8. ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE VLOG

Vloge o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo morajo biti dostavljene na naslov Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd do končnega roka navedenega v tem povabilu.

Vloge morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do končnega roka, sicer se bodo štete za prepozno prejete (prejemna teorija).

Vse nepravočasno prejete vloge bodo izločene iz postopka in neodprte vrnjene promotorjem.

Pred potekom končnega roka za oddajo vlog lahko promotor v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano vlogo.

Po izteku roka za oddajo vlog, promotorji ne morejo več spreminjati ali umikati vlog.

Javno odpiranje vlog bo potekalo na naslovu Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, v sejni sobi, dne 09.01.2018 ob 11:05 uri.

9. POTEK POSTOPKA OBRAVNAVE VLOG

Javni partner bo po prejemu vlog o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo (te so lahko tudi več variantne) le-te odprl in preveril njihovo vsebino.

Javni partner lahko po izvedenem odpiranju vlog organizira sestanke s promotorji, na katerih bodo imeli le-ti možnost dodatno predstaviti vsebino vloge o zainteresiranosti. Sestanki bodo vodeni z vsakim promotorjem ločeno. Termine sestankov bo javni partner uskladil naknadno.

Javni partner lahko od promotorjev, ki so oddali pravočasne vloge zaprosi tudi za dodatna pojasnila v pisni obliki.

Javni partner ne bo obravnaval vlog, iz katerih ne bo verjetno izkazano, da je finančna konstrukcija projekta zaprta, oziroma bo drugače razvidno, da vloga o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo nima realnih osnov, ki bi omogočale realizacijo projekta oziroma bi bila vloga (in projekt v njej) v celoti v nasprotju z v tem pozivu predstavljenimi nameni in cilji javnega partnerja.



10. PRAVICE PROMOTORJEV

Promotor, ki bo podal vlogo o zainteresiranosti za sklenitev javno-zasebnega partnerstva, bo imel v morebitnem postopku javnega razpisa enake pravice kot drugi kandidati.

S podajo vloge o zainteresiranosti se ne šteje, da je vlagatelj tudi kandidat v nadaljnjem postopku izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva.

V kolikor bodo v vlogi o zainteresiranosti za sklenitev javno-zasebnega partnerstva priloženi dokumenti, ki celovito predstavljajo pravne, ekonomske, tehnične, okoljevarstvene ali druge pogoje za izvedbo postopka ali pomenijo kakšno drugače izvorno idejno rešitev, lahko javni partner, skladno s predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil, odloči o njihovem odkupu (na primer postopek s pogajanji brez predhodne objave), in to ne glede na to, ali nadaljuje postopek za sklenitev javno-zasebnega partnerstva.

Če javni partner na podlagi vloge zainteresirane osebe ne bo uvedel predhodnega postopka, niti ne bo dosegel s promotorjem soglasja o odkupu dokumentov, mu bo dokumente vrnil. V tem primeru ohrani promotor vse pravice na dokumentih, priloženih vlogi o zainteresiranosti za sklenitev javno-zasebnega partnerstva.

11. NADALJEVANJE POSTOPKA

Na podlagi predložene dokumentacije promotorjev in izvedenih predstavitvenih sestankov bo javni partner izdelal oceno o upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno-zasebnega partnerstva, v okviru katere bo primerjal dokumentacijo, ki jo bo pripravil javni partner v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10) in dokumentacijo, ki jo bodo predložili zainteresirani promotorji.

Po zaključku predhodnega postopka bo javni partner na podlagi prejetih vlog sprejel odločitev o tem, ali bo za predmetni projekt pristopil k postopku javno-zasebnega partnerstva. O svoji odločitvi bo obvestil vse promotorje, ki bodo oddali vlogo o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo.

Občina Dravograd

Marjana Cigala, županja



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

12. VLOGA O ZAINTERESIRANOSTI ZA JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO

Projekt:	Javno zasebno partnerstvo za izvedbo projekta »VRTEC ŠENTJANŽ«
Javni partner:	Občina Dravograd Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd

OSNOVNI PODATKI O PROMOTORJU:

Gospodarski subjekt:	
Sedež:	
Zakoniti zastopnik:	
Pooblaščenca oseba za podpis vloge:	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Telefon:	
Telefaks:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba promotorja:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Telefon:	

Datum:

ZA PROMOTORJA:

žig

(ime in priimek pooblaščenca osebe ter podpis)



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Predstavitev promotorja:

Opis kadrovskih sposobnosti promotorja:

Organizacijska struktura promotorja:

Opis razvojnih in organizacijskih možnosti in sposobnosti promotorja (t.i. analiza razvojnih možnosti in sposobnosti investitorja):

Opis tehničnih sposobnosti promotorja (zajema opis tehničnih sposobnosti, ki bi jih promotor zagotovil za izvedbo predmetnega projekta):



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Navedba referenc na podobnih projektih:

Naziv in kratek opis projekta:	Javni partner:	Rok izvedbe (od -do):	Oblika javno zasebnega partnerstva:



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEČ ŠENTJANŽ«

Opredelitev finančnih sposobnosti promotorja:

Opredelitev finančnih sposobnosti promotorja in opis morebitnih virov financiranja s katerimi razpolaga promotor:

Priloga: izkazi o finančni sposobnosti zasebnega partnerja za zadnja tri zaključena poslovna leta.



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Predstavitev projekta javno-zasebnega partnerstva v dobi izvedbe partnerstva, kakor ga vidi promotor:

Predstavitev izvedbe javno-zasebnega partnerstva v predlagani dobi izvedbe (predlog mora vključevati idejno rešitev za doseg ciljev javnega partnerja):

Predlog oblike javno-zasebnega partnerstva: _____

Predvidena doba izvedbe javno-zasebnega partnerstva: _____



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Ekonomska ocena projekta:

Ocenjena vrednost investicije (v EUR brez DDV):

Ocenjena vrednost zemljišča:	
Ocenjena vrednost projektiranja:	
Ocenjena vrednost gradnje:	
Ocenjena vrednost upravljanja in vzdrževanja:	
Drugi stroški (navedite kateri):	
SKUPAJ:	

Predlog modela financiranja javno-zasebnega partnerstva v celotnem obdobju javno-zasebnega partnerstva (skladno s Pravilnikom o vsebini upravičenosti izvedbe projekta javno-zasebnega partnerstva, Uradni list RS, št 32/07):

Finančna konstrukcija, iz katere bodo razvidna tveganja ki bi jih zainteresirana oseba prevzela z oceno vrednosti posameznega prevzetega tveganja:

Opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez **zasebnega partnerja**:



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez **javnega partnerja**:

--

Ocena tveganj predlaganega modela javno-zasebnega partnerstva z opredelitvijo katera tveganja prevzema zasebni, katera javni partner in katera so skupna:

Tveganja, ki jih prevzema zasebni partner:	Tveganja, ki jih prevzema javni partner:	Skupna tveganja:

Ocena izvedljivosti predlaganega modela:

--

SWOT analiza predlaganega modela javno-zasebnega partnerstva:

	Pozitivno	Negativno
Notranji dejavniki	Prednosti	Slabosti
Zunanji dejavniki	Priložnosti	Nevarnosti



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Ekonomska ocena projekta:

Promotorji v okviru ekonomske ocene projekta podajo tudi izračun letne uporabnine, ki bi jo plačeval javni partner, za vsako leto trajanja javno-zasebnega partnerstva. Leta uporabnina vključuje vsaj investicijske stroške in strošek tekočega in investicijskega vzdrževanja, stroške obratovanja. Npr. na naslednji način:

<i>Leto</i>	<i>Celotna doba izvedbe javno-zasebnega partnerstva</i>					
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>...</i>	<i>...</i>
Letna uporabnina skupaj, ki pokriva						
investicijski stroški						
strošek tekočega in investicijskega vzdrževanja, stroške obratovanja						

Ocena prihodkov in stroškov v času življenjske dobe projekta:



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Terminski plan izvedbe

Predvideno trajanje razmerja javno-zasebnega partnerstva: _____

Terminski plan izvedbe posameznih faz projekta (prilagojen dejstvu, da gre pri projektu za vzgojno-izobraževalni objekt:

Priloga: diagram z označenimi kritičnimi potmi in mejniki



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

Ocena izvedljivosti predlaganega projekta:

Predlog projektne metodologije za realizacijo predlagane rešitve:

Ostalo:



JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA:
»VRTEC ŠENTJANŽ«

13. OVOJNICA

POŠILJATELJ (PROMOTOR):	PREJEMNIK (JAVNI PARTNER):
	<p style="text-align: center;">Občina Dravograd Trg 4. julija 7 2370 Dravograd</p>
<p>VLOGA O ZAINTERESIRANOSTI ZA IZVEDBO JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA ZA PROJEKT »VRTEC ŠENTJANŽ«</p>	
<p>»NE ODPIRAJ!«</p>	
<p>DATUM IN URA PREJEMA VLOGE: (izpolni vložišče naročnika)</p>	